



Ročník 2013

Zbierka zákonov

SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Čiastka 26

Uverejnená 27. apríla 2013

Cena 0,86 €

OBSAH:

105. Vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 543/2005 Z. z. o Spravovacom a kancelárskom poriadku pre okresné sudy, krajské sudy, Špeciálny súd a vojenské sudy v znení neskorších predpisov
106. Vyhláška Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, ktorou sa vykonáva zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
-

105

VYHLÁŠKA

Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky

z 18. apríla 2013,

**ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky
č. 543/2005 Z. z. o Spravovacom a kancelárskom poriadku pre okresné sudy,
krajské sudy, Špeciálny súd a vojenské sudy v znení neskorších predpisov**

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa § 35 ods. 5 a § 374 ods. 1 a 2 zákona č. 99/1963 Zb. Občiansky súdny poriadok v znení neskorších predpisov, § 92 ods. 1 zákona č. 757/2004 Z. z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 561 ods. 1 zákona č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok ustanovuje:

Čl. I

Vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 543/2005 Z. z. o Spravovacom a kancelárskom poriadku pre okresné sudy, krajské sudy, Špeciálny súd a vojenské sudy v znení vyhlášky č. 417/2006 Z. z., vyhlášky č. 120/2007 Z. z., vyhlášky č. 389/2008 Z. z., vyhlášky č. 11/2009 Z. z., vyhlášky č. 95/2009 Z. z., vyhlášky č. 450/2009 Z. z., vyhlášky č. 148/2011 Z. z., vyhlášky č. 94/2012 Z. z. a vyhlášky č. 327/2012 Z. z. sa mení a dopĺňa takto:

1. V úvodnej vete sa slová „podľa § 374 ods. 1“ nahrádzajú slovami „podľa § 35 ods. 5 a § 374 ods. 1“.

2. § 51 sa dopĺňa odsekom 6, ktorý znie:
„(6) O odmene, náhrade hotových výdavkov a náhrade za stratu času tlmočníka alebo prekladateľa sa rozhodne bez zbytočného odkladu, spravidla do 30 dní od vykonania tlmočnickeho alebo prekladateľského úkonu.“.

3. V § 119 ods. 2 sa v celom texte slová „10 000 Sk“ nahrádzajú slovami „330 eur“ a slová „3 000 Sk“ sa nahrádzajú slovami „100 eur“.

4. V nadpise § 133 sa slová „telegraficky, telefaxom a ďalekopisom“ nahrádzajú slovami „telegraficky a telefaxom“.

5. V § 133 sa slová „telegraficky, telefaxom alebo ďalekopisom“ nahrádzajú slovami „telegraficky alebo telefaxom“.

6. V § 138 ods. 8 sa vypúšťajú slová „súdneho vykonávateľa a“.

7. V § 139 ods. 2 sa za slovo „poštou“ vkladajú slová „alebo v rámci hromadného podania“.

8. Za § 139 sa vkladajú § 139a až 139c, ktoré vrátane nadpisov znejú:

„§ 139a

Potvrdenie o prijatí hromadného podania

(1) Podávateľovi hromadného podania zamestnanec podateľne vydá potvrdenie o prijatí hromadného podania, ktoré obsahuje

- a) označenie súdu,
- b) označenie účastníkov konania a údaj o ich počte v rozsahu v akom sú tieto údaje zrejme pri prevzatí hromadného podania pred jeho spracovaním,
- c) meno a priezvisko predsedu súdu alebo ním povereného zamestnanca súdu,
- d) spisovú značku,
- e) dátum a čas prijatia hromadného podania (hodina a minúta, ak je to potrebné aj menšia časová jednotka),
- f) podpis zamestnanca podateľne, ktorý hromadné podanie prijal.

(2) Ak sa súdu doručí hromadné podanie poštou alebo elektronickými prostriedkami, potvrdenie o prijatí hromadného podania sa podávateľovi odovzdá najneskôr pri prvom úkone súdu voči nemu.

§ 139b

Spracovanie hromadného podania

(1) Spracovaním hromadného podania je zistenie počtu podaní tvoriacich hromadné podanie a spracovanie zoznamu podaní tvoriacich hromadné podanie v členení na podania tvoriace hromadné podanie určené na odoslanie inému súdu a na podania určené na zapísanie do príslušného súdneho registra. Spracovaním hromadného podania je ďalej vykonanie úkonov podľa odsekov 2 až 6 na súde, ktorý hromadné podanie prijal.

(2) Po vykonaní úkonov podľa odseku 1 prvej vety sa na pokyn predsedu súdu alebo ním povereného zamestnanca súdu zabezpečí

- a) lustrácia na účely zistenia skutočnosti, či hromadné podanie obsahuje podania, ktoré sa majú považovať za rovnopisy už zapísaných podaní na súde, ktorý vykonáva lustráciu,^{58a)}
- b) zapísanie podaní, ktoré sú návrhom na začatie konania do príslušných registrov v podateľni prostredníctvom aplikácie,
- c) založenie podaní, ktoré tvoria hromadné podanie do príslušných súdnych spisov, ak nie sú návrhom na

začatie konania alebo ak sa majú považovať za rovnopisy už zapísaných podaní.^{58a)}

- d) odoslanie podaní tvoriacich hromadné podanie inému súdu,
- e) informovanie podávateľa hromadného podania o odoslaní podaní podľa písmena d),
- f) vykonanie úkonov spojených s vyrubením súdneho poplatku za spracovanie hromadného podania.^{58b)}

(3) Lustrácia podľa odseku 2 písm. a) sa vykonáva na súde, ktorému bolo doručené hromadné podanie pre tie podania tvoriace hromadné podanie, ktoré sú adresované tomuto súdu.

(4) Zapísanie podaní podľa odseku 2 písm. b) sa vykoná v spolupráci s podateľňou súdu.^{58c)} Založenie podaní do súdneho spisu podľa odseku 2 písm. c) sa vykoná v spolupráci s príslušnými súdnymi oddeleniami; ak ide o rovnopisy podaní aj s poznámkou „Rovnopis doručený v rámci hromadného podania dňa“ spolu s dátumom jeho doručenia.

(5) Odoslanie podaní podľa odseku 2 písm. d) sa vykonáva pripisom, ktorého prílohou sú tieto podania, a to pod spisovou značkou hromadného podania zaevidovaného v správnom registri; v pripise sa uvedie dátum doručenia hromadného podania, počet a zoznam odosielených podaní. Ak sa podania odosielajú elektronickými prostriedkami, pripis sa odosiela len elektronickými prostriedkami; o odoslaní podaní podľa odseku 2 písm. d) sa vyhotovuje aj úradný záznam.

(6) Informácia podľa odseku 2 písm. e) sa podávateľovi hromadného podania odovzdá najneskôr pri prvom úkone voči nemu, nie však neskôr ako 30 dní po doručení hromadného podania.

(7) Úkony podľa odsekov 1 až 6 vykonáva zamestnanec súdu poverený predsedom súdu.

§ 139c

Evidencia podaní tvoriacich hromadné podanie na inom súde

Pred zapísaním podaní tvoriacich hromadné podanie do príslušných súdnych registrov na súde, ktorému sú tieto podania odosielené podľa § 139b ods. 2 písm. d), tento súd ich zapíše do správneho registra (§ 244) pod heslom „Hromadné podania“ a vykoná úkony podľa § 139b ods. 2 písm. a) až c).“.

Poznámky pod čiarou k odkazom 58a až 58c znejú:
^{58a)} § 42a ods. 4 Občianskeho súdneho poriadku v znení zákona č. 64/2013 Z. z.

^{58b)} Položka 20b sadzobníka súdnych poplatkov zákona Slovenskej národnej rady č. 71/1992 Zb. v znení zákona č. 64/2013 Z. z.

^{58c)} § 42a ods. 3 Občianskeho súdneho poriadku v znení zákona č. 64/2013 Z. z.“.

9. V § 148 ods. 2 časť vety za bodkočiarkou znie: „ustanovenia osobitných predpisov⁶¹⁾ tým nie sú dotknuté“.

Poznámka pod čiarou k odkazu 61 znie:
⁶¹⁾ § 51 ods. 9 zákona č. 757/2004 Z. z., § 35 ods. 5 Občianskeho súdneho poriadku v znení zákona č. 64/2013 Z. z.“.

10. V § 151 ods. 2 písmeno a) znie:
 „a) adresované inému súdu; to neplatí pre podania tvoriace hromadné podanie, ktoré súd odosiela inému súdu,^{61a)}“.

Poznámka pod čiarou k odkazu 61a znie:
^{61a)} § 42a ods. 2 Občianskeho súdneho poriadku v znení zákona č. 64/2013 Z. z.“.

11. V § 163 ods. 1 písm. a) sa za slová „T,“ vkladajú slová „Tk, Tv,“.

12. V § 163 ods. 1 písm. c) sa na konci pripájajú tieto slová: „CbVO,“.

13. V § 163 ods. 1 písm. i) sa za slová „Er,“ vkladajú slová „Ers,“.

14. V § 164 ods. 3 písm. b) sa za slová „CoKR,“ vkladajú slová „CobVO,“.

15. § 166 vrátane nadpisu znie:

„§ 166

Poskytovanie informácií zo súdneho registra

(1) Na žiadosť prokurátora mu súd poskytne informáciu zo súdnych registrov, ktoré vedie, v rozsahu týchto údajov:

- a) spisová značka,
- b) dátum začatia konania,
- c) predmet konania,
- d) účastníci konania,
- e) stav konania,
- f) termín najbližšieho pojednávania, ak je tento termín určený.

(2) Informácie podľa odseku 1 sa sprístupňujú vo veciach, ktoré nie sú právoplatne skončené, a to pre konkrétne začaté konanie, do ktorého môže prokurátor vstúpiť alebo pre všetky začaté konania, do ktorých môže prokurátor vstúpiť, zapísané do príslušného súdneho registra. Na žiadosti o sprístupnenie informácií zo súdnych registrov pre začaté konania, do ktorých prokurátor nemôže vstúpiť, sa neprihliada.

(3) Ak sa žiadosť podľa odseku 1 podá elektronickými prostriedkami, údaje sa sprístupňujú elektronickými prostriedkami. Ak sa žiadosť podľa odseku 1 podá v listinnej podobe, údaje sa sprístupňujú v listinnej podobe.

(4) Sprístupňovanie údajov podľa odsekov 1 až 3 vykonáva informačné centrum súdu v spolupráci s príslušnými súdnymi oddeleniami.“.

16. Za § 190a sa vkladá § 190b, ktorý vrátane nadpisu znie:

„§ 190b

Spisy hromadných podaní

(1) Spis hromadného podania obsahuje najmä
 a) podania tvoriace hromadné podanie do času ich zapísania do súdneho registra, založenia do príslušných súdnych spisov alebo do času ich odoslania inému súdu; ustanovenie § 172 sa nepoužije,

- b) zoznam podaní tvoriacich hromadné podanie v členení na podania tvoriace hromadné podanie určené na odoslanie inému súdu a na podania určené na zapísanie do príslušného súdneho registra,
- c) prípis a úradný záznam podľa § 139b ods. 5,
- d) písomnosti súdu týkajúce sa úkonov spojených s vyrubení súdneho poplatku za spracovanie hromadného podania.

(2) Ak je hromadné podanie doručené súdu v elektronickej podobe na nosiči údajov, nosič údajov tvorí prílohu súdneho spisu toho súdu, ktorému bolo hromadné podanie doručené.

(3) Na spisy hromadných podaní sa primerane použijú ustanovenia § 246 až 253.“.

17. V § 195 ods. 9 sa vkladá nová prvá veta, ktorá znie: „Ustanovenia odsekov 1 až 8 sa rovnako použijú aj pre nazeranie do súdnych spisov prokurátorom vo veciach, v ktorých môže prokurátor vstúpiť do začatého konania.^{68b)}“.

Poznámka pod čiarou k odkazu 68b znie: „^{68b)} § 35 ods. 2 a 5 Občianskeho súdneho poriadku v znení neskorších predpisov.“.

18. V § 204 ods. 1 sa za prvú vetu vkladá nová druhá veta, ktorá znie: „Poplatková kontrola sa vykoná pri každom zapožičaní a postúpení súdneho spisu, ako aj pred každým pripojením súdneho spisu k inému súdному spisu.“.

19. V § 208 ods. 1 sa slová „podľa § 205 ods. 4“ nahrádzajú slovami „§ 206 ods. 4“.

20. Za § 263c sa vkladajú § 263d a 263e, ktoré vrátane nadpisov znejú:

„§ 263d

Prechodné ustanovenie
k úpravám účinným od 1. júna 2013

Veci zapísané do súdnych registrov pred 1. júnom 2013, ktoré sa od 1. júna 2013 zapisujú do súdnych registrov CbVO, CobVO alebo Ps, sa vedú v pôvodnom súdnom registri aj po 1. júni 2013.

§ 263e

Prechodné ustanovenie
k úpravám účinným od 1. januára 2014

Veci zapísané do súdnych registrov pred 1. januárom 2014, ktoré sa od 1. januára 2014 zapisujú do súdnych registrov Tk a Ers, sa vedú v pôvodnom registri aj po 1. januári 2014.“.

21. V prílohe č. 1 v časti I „Prehľad súdnych registrov a používané skratky súdnych registrov“ prehľad súdnych registrov okresného súdu znie:

„T	C	Cb	K	P	S	D	E	Er	Ro	Rob	U	UL	JP
T	C	Cb	K	P	S	D	E	Er	Ro	Rob	U	UL	JP
Tk	Cpr	Zm	R	PPOm	Scud	Dd	Ers	Erd					
Tv	Cd	CdPv	NcKR	Ps		Dcud	Em	Ercud					
Nt	Ccud	Cbcud		Po			Ed						
Pp		CbR		Pu			Ecud						
Td		Cbd		Pd									
Tp		CbBu		Pcud									
Teud		CbHs											
Pr		Cbi											
M		CbZm											
Ntt		CbVO											“.

22. V prílohe č. 1 v časti I „Prehľad súdnych registrov a používané skratky súdnych registrov“ prehľad súdnych registrov krajského súdu – odvolacia agenda znie:

„Civilná	Obchodná	Správna	Trestná
Co	Cob	So	To
CoPr	CoZm	NcS	Tov
CoD	CoKR		Tpo
CoP	CobVO		Tos
CoE	Ncb		Nto
CoPom			Ntro
NcC			“.

23. V prílohe č. 1 časti II „Zapisovanie do súdnych registrov okresného súdu“ v písmene A prvom bode sa bodka na konci nahrádza čiarkou a pripájajú sa tieto slová „ak sa nezapisuje do súdneho registra „Tk“ alebo „Tv“.

24. V prílohe č. 1 časti II „Zapisovanie do súdnych registrov okresného súdu“ v písmene A sa za prvý bod vkladá nový druhý bod, ktorý znie:

„2. Do súdneho registra „Tk“ sa zapisuje trestnoprávna vec podľa § 16 ods. 1 Trestného poriadku, v ktorej prokurátor podal obžalobu alebo návrh na schválenie dohody o uznání viny a prijatí trestu.“.

Doterajšie body 2 až 10 sa označujú ako body 3 až 11.

25. V prílohe č. 1 časti II „Zapisovanie do súdnych registrov okresného súdu“ sa písmeno C dopĺňa bodom 11, ktorý znie:

„11. Do súdneho registra „CbVO“ sa zapisujú návrhy na určenie neplatnosti zmluvy, koncesnej zmluvy na práce alebo rámcovej dohody podľa predpisov o verejnom obstarávaní.“.

26. V prílohe č. 1 časti II „Zapisovanie do súdnych registrov okresného súdu“ v písmene E tretí bod znie:

„3. Do súdneho registra „Ps“ sa zapisuje návrh na pozbavenie, obmedzenie alebo vrátenie spôsobilosti na právne úkony, ustanovenie opatrovníka alebo kolízneho opatrovníka, ako aj ďalšie návrhy týkajúce sa osoby, ktorá bola pozbavená spôsobilosti na právne úkony alebo ktorej spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená.“.

27. V prílohe č. 1 časti II „Zapisovanie do súdnych registrov okresného súdu“ v písmene I sa za prvý bod vkladá nový druhý bod, ktorý znie:

„2. Do súdneho registra „Ers“ sa zapíše vec pôvodne zapísaná do súdneho registra Er, v ktorej
a) bolo podané odvolanie proti rozhodnutiu vyššieho súdneho úradníka,
b) bol podaný návrh na schválenie príklepu,
c) je potrebné nariadiť pojednávanie.“.

Doterajší druhý a tretí bod sa označujú ako tretí a štvrtý bod.

28. V prílohe č. 1 časti III „Zapisovanie do súdnych registrov krajského súdu – súdne registre odvolacej agendy“ v písmene A štvrtom bode sa slová „v súdnych registroch „Em“, „Ecud“, „Er“,“ nahrádzajú slovami „v súdnych registroch „Em“, „Ecud“, „Er“, „Ers“,“.

29. V prílohe č. 1 časti III „Zapisovanie do súdnych registrov krajského súdu – súdne registre odvolacej agendy“ v písmene C sa za tretí bod vkladá nový štvrtý bod, ktorý znie:

„4. Do súdneho registra „CobVO“ sa zapisujú veci zapísané na okresnom súde do súdneho registra „CbVO“, ak bolo proti rozhodnutiu okresného súdu podané odvolanie.“.

Doterajší štvrtý bod sa označuje ako piaty bod.

30. V prílohe č. 1 časti III „Zapisovanie do súdnych registrov krajského súdu – súdne registre odvolacej agendy“ v písmene D prvom bode sa slová „v súdnom registri „T““ nahrádzajú slovami „v súdnych registroch „T“ a „Tk““.

31. Príloha č. 1 sa dopĺňa časťou V, ktorá vrátane nadpisu znie:

„V

Zapisovanie hromadných podaní

Do správneho registra sa zapisuje hromadné podanie bez ohľadu na to či podania tvoriace hromadné podanie sú podané v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe. Ak sa podania tvoriace hromadné podanie doručia súdu postupne v priebehu jedného dňa, hromadné podanie sa zapíše do správneho registra bezodkladne potom, čo sa súd dozvie, že ide o hromadné podanie.

Do správneho registra sa na súde, ktorému boli doručené podania podané na inom súde v rámci hromadného podania, zapíše prípis, ktorého prílohou sú podania tvoriace hromadné podanie, a to do času ich zapísania do príslušného súdneho registra alebo založenia do súdneho spisu.“.

32. V prílohe č. 4 vzor č. 3 vrátane nadpisu znie:

„VZOR č. 3

EVIDENČNÁ KNIHA INFORMAČNÉHO CENTRA

Por. číslo	Dátum	Žiadateľ	Spisová značka	Vydané rozhodnutie, potvrdenie, overenie	Súdny poplatok	Podpis žiadateľa
1	2	3	4	5	6	7

Do evidenčnej knihy informačného centra sa zapisujú všetky žiadosti oprávnených osôb o vydanie rovnopisu alebo odpisu rozhodnutia alebo inej písomnosti zo súdneho spisu, vydanie úradného potvrdenia zo súdneho spisu, overenie kópií písomností zo súdneho spisu a žiadosti prokurátora o poskytnutie informácií zo súdnych registrov.

Evidenčná kniha informačného centra sa vyplňuje takto:

Stĺpec 1

Uvedie sa poradové číslo počnúc číslom „1“.

Stĺpec 2

Uvedie sa dátum žiadosti o vydanie rovnopisu, úradného potvrdenia zo súdneho spisu, overenia kópii písomností zo súdneho spisu alebo žiadosti prokurátora o poskytnutie informácií zo súdnych registrov.

Stĺpec 3

Označí sa meno a priezvisko žiadateľa a jeho adresa, u právnických osôb názov a sídlo. Ak je to potrebné, aj ďalšie identifikačné údaje.

Stĺpec 4

Uvedie sa spisová značka súdneho spisu, z ktorého sa vydávajú rovnopisy, úradné potvrdenia alebo z ktorého sa overujú vydané kópie. Ak ide o žiadosť prokurátora o poskytnutie informácií zo súdnych registrov, spisová značka sa neuvádza.

Stĺpec 5

Označí sa písomnosť, ktorej rovnopis sa vydáva, alebo sa označí vydávané úradné potvrdenie, prípadne sa uvedie, že ide o overenie vyhotovených kópií. Ak ide o žiadosť prokurátora o poskytnutie informácií zo súdnych registrov, uvedie sa spôsob jej vybavenia.

Stĺpec 6

Nalepí sa tu spodná časť kolku, znehodnotí sa pečiatkou a pripojí sa podpis zamestnanca informačného centra súdu.

Stĺpec 7

Uvedie sa podpis žiadateľa.“.

33. V prílohe č. 4 vo vzore č. 23 sa za heslo „Exekútori“ vkladá heslo „Hromadné podania“.

34. V prílohe č. 5 v bode 13 sa slová „25 000 Sk“ nahrádzajú slovami „820 eur“ a slová „50 000 Sk“ sa nahrádzajú slovami „1 640 eur“.

Čl. II

Táto vyhláška nadobúda účinnosť 1. mája 2013 okrem čl. I bodov 12, 14, 20 až 22, 25, 26, 29, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. júna 2013 a čl. I bodov 11, 13, 23, 24, 27, 28 a 30, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. januára 2014.

Tomáš Borec v. r.

106

VYHLÁŠKA

Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

z 22. apríla 2013,

ktorou sa vykonáva zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky podľa § 69 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 96/2013 Z. z. (ďalej len „zákon“) ustanovuje:

§ 1

Podrobnosti sledovania dĺžky obdobia zotrvania zamestnanca v zamestnaní

Sledovanie dĺžky obdobia zotrvania zamestnanca v zamestnaní podľa § 32 ods. 2 písm. g) zákona obsahuje

- a) dátum nástupu do zamestnania,
- b) informáciu o spôsobe získania zamestnania a o aktívnom opatrení na trhu práce, ktoré malo vplyv na jeho získanie,
- c) druh pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu,
- d) trvanie pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu,
- e) číslo a názov zamestnania podľa klasifikácie zamestnaní a číslo a názov vykonávaných činností podľa štatistickej klasifikácie ekonomických činností,
- f) dôvod skončenia pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu pred uplynutím šiestich mesiacov od nástupu do zamestnania.

§ 2

Suma cestovných výdavkov, od ktorej sa poskytuje náhrada cestovných výdavkov, a výška náhrady cestovných výdavkov pri sprostredkovaní zamestnania

Náhrada časti cestovných výdavkov podľa § 32 ods. 12 písm. d) zákona sa poskytuje, ak sú cestovné výdavky vyššie ako štyri eurá, a to vo výške 70 % z preukázaných cestovných výdavkov, najviac v sume 35 eur v úhrne za všetky cesty uskutočnené v kalendárnom mesiaci.

§ 3

Podrobnosti o evidencii uchádzačov o zamestnanie

Evidencia uchádzačov o zamestnanie podľa § 33 zákona obsahuje

- a) dátum zaradenia občana do evidencie uchádzačov o zamestnanie,
- b) dátum začatia a dátum skončenia

1. prevádzkovania alebo vykonávania samostatnej zárobkovej činnosti,
 2. vykonávania zárobkovej činnosti v pracovnoprávnom vzťahu na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru alebo vykonávania zárobkovej činnosti na základe právneho vzťahu založeného zmluvou,
 3. sústavnej prípravy na povolanie,
 4. osobnej celodennej starostlivosti o dieťa,
 5. osobnej starostlivosti o blízku osobu, ktorá je odkázaná na osobnú celodennú opateru,
 6. dočasnej pracovnej neschopnosti,
 7. invalidity,
 8. výkonu väzby a výkonu trestu odňatia slobody,
 9. pracovného pomeru, štátnozamestnaneckého pomeru alebo služobného pomeru uchádzača o zamestnanie, ktorý je so zamestnávateľom v súdnom spore o neplatnosť skončenia pracovného pomeru alebo štátnozamestnaneckého pomeru alebo v súdnom spore o zrušenie rozhodnutia orgánu štátnej správy o skončení služobného pomeru,
 10. vykonávania zárobkovej činnosti v členskom štáte Európskej únie alebo v cudzine,
- c) informácie o predchádzajúcom vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a informácie o celkovej dĺžke vedenia v evidencii uchádzačov o zamestnanie,
 - d) informácie o ochote dochádzať do zamestnania a na akú vzdialenosť,
 - e) informácie o ochote pracovať na kratší pracovný čas a o ochote pracovať na zmeny,
 - f) mzdové požiadavky alebo platové požiadavky v novom zamestnaní,
 - g) obdobie, počas ktorého uchádzač o zamestnanie nemôže nastúpiť do zamestnania z dôvodu vzdelávania a prípravy pre trh práce, z dôvodu dočasnej pracovnej neschopnosti alebo z dôvodu vzniku nároku na materské,
 - h) termíny plnenia povinností uchádzača o zamestnanie podľa § 34 ods. 6 a 8 zákona,
 - i) druh a dátum ponúknutého vhodného zamestnania úradom práce, sociálnych vecí a rodiny alebo agentom pre pracovné miesta v členení podľa § 32 ods. 5 zákona,
 - j) informácie o nástupe, účasti a skončení účasti uchádzača o zamestnanie na aktivitách podľa § 43, 46 alebo § 51 zákona v členení podľa zabezpečovateľa týchto aktivít,
 - k) informácie o poskytnutej náhrade časti cestovných výdavkov podľa § 32 ods. 12 písm. d) zákona a o po-

skytnutej náhrade cestovných výdavkov, výdavkov na ubytovanie a stravné podľa § 43 ods. 8 a § 46 ods. 5 zákona v členení podľa poskytovateľa týchto náhrad,

- l) informácie o poskytnutých príspevkoch na služby pre rodinu s deťmi podľa § 43 ods. 9 a § 46 ods. 10 zákona v členení podľa poskytovateľa týchto príspevkov,
- m) informácie o poskytnutom paušálnom príspevku podľa § 51 ods. 4 alebo § 52a ods. 3 zákona,
- n) informácie o podpore zamestnania uchádzača o zamestnanie podľa § 50, 50j alebo § 56 zákona, o podpore prevádzkovania samostatnej zárobkovej činnosti uchádzača o zamestnanie podľa § 49 alebo § 57 zákona alebo o podpore udržania zamestnanca v zamestnaní podľa § 50k, 56a, 59 alebo § 60 zákona,
- o) informácie o vykonávaní aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj podľa § 52 zákona alebo o vykonávaní aktivačnej činnosti formou dobrovoľníckej služby podľa § 52a zákona vrátane počtu vykonávaní a dĺžky ich trvania,
- p) informácie o nástupe, účasti a skončení účasti uchádzača o zamestnanie na projektoch a programoch podľa § 54 zákona a na projektoch a programoch realizovaných mimo územia Slovenskej republiky,
- r) dátum a dôvod vyradenia z evidencie uchádzačov o zamestnanie.

§ 4

Formy osobného preukazovania aktívneho hľadania zamestnania uchádzačom o zamestnanie

(1) Formy osobného preukazovania aktívneho hľadania zamestnania uchádzačom o zamestnanie podľa § 34 ods. 6 zákona sú:

- a) žiadosť o prijatie do pracovného pomeru alebo do obdobného pracovného vzťahu predložená alebo zaslaná zamestnávateľovi,
- b) doklad o preukázaní osobného hľadania zamestnania u zamestnávateľa,
- c) potvrdenie príslušného orgánu o prevzatí žiadosti o vydanie oprávnenia na prevádzkovanie alebo vykonávanie samostatnej zárobkovej činnosti s uvedením dátumu jej prevzatia,
- d) preukázateľné začatie konania vo veci vykonávania osobnej asistencie podľa osobitného predpisu,¹⁾
- e) preukázateľné začatie konania vo veci poskytovania pracovnej asistencie podľa § 59 zákona,
- f) žiadosť o sprostredkovanie zamestnania predložená alebo zaslaná právnickej osobe alebo fyzickej osobe, ktorá vykonáva sprostredkovanie zamestnania za úhradu, alebo
- g) žiadosť o prijatie do zamestnania predložená alebo zaslaná agentúre dočasného zamestnávania.

(2) Žiadosť podľa odseku 1 písm. a), f) a g) sa považuje za formu osobného preukazovania aktívneho hľadania zamestnania len vtedy, ak je v nej uvedený dátum prevzatia a podpis osoby oprávnenej na prevzatie žia-

losti alebo ak je doložená poštovým podacím lístkom o jej zaslaní, alebo ak je doložená preukázaním jej odoslania elektronickou poštou.

§ 5

Podrobnosti o evidencii záujemcov o zamestnanie

Evidencia záujemcov o zamestnanie podľa § 37 zákona obsahuje

- a) dátum zaradenia občana do evidencie záujemcov o zamestnanie,
- b) mzdové požiadavky alebo platové požiadavky v novom zamestnaní,
- c) informácie o ochote pracovať na kratší pracovný čas a o ochote pracovať na zmeny,
- d) informácie o ochote záujemcu o zamestnanie dochádzať do zamestnania a na akú vzdialenosť vrátane informácií o ochote pracovať v zahraničí,
- e) dátum možného nástupu do nového zamestnania,
- f) dátum a dôvod vyradenia z evidencie záujemcov o zamestnanie,
- g) druh požadovaných služieb zamestnanosti.

§ 6

Podrobnosti o vedení evidencie voľných pracovných miest

(1) Údaje o voľných pracovných miestach vrátane ich odvetvového členenia a pracovných podmienok na účely vedenia evidencie voľných pracovných miest sa získavajú

- a) vyhľadávaním u zamestnávateľa prostredníctvom agenta pre pracovné miesta,
- b) na základe spolupráce s právnickou osobou alebo fyzickou osobou podľa § 2 ods. 1 písm. m) zákona,
- c) dobrovoľným nahlasovaním voľných pracovných miest zamestnávateľom osobne, písomne, telefonicky, faxom, elektronickou poštou alebo prostredníctvom internetu.

(2) Údaje z evidencie o voľných pracovných miestach v rozsahu dohodnutom so zamestnávateľom sa uchádzačom o zamestnanie, záujemcom o zamestnanie, iným fyzickým osobám a právnickým osobám na účely služieb zamestnanosti sprístupňujú

- a) výveskou na úradnej tabuli,
- b) samoobslužnou informačnou stanicou,
- c) na webovom sídle Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny a úradu práce, sociálnych vecí a rodiny,
- d) masovokomunikačnými prostriedkami.

§ 7

Výška príspevku na služby pre rodinu s deťmi a zoznam dokladov, ktoré sú súčasťou žiadosti o poskytnutie príspevku na služby pre rodinu s deťmi

(1) Výška príspevku na služby pre rodinu s deťmi uchádzačovi o zamestnanie podľa § 43 ods. 9 a § 46 ods. 10 zákona je najviac 54 eur mesačne na jedno dieťa a najviac 42 eur mesačne na každé ďalšie dieťa.

¹⁾ § 20 až 23 zákona č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 180/2011 Z. z.

(2) Súčasťou písomnej žiadosti o poskytnutie príspevku podľa odseku 1 je

- a) kópia rodného listu dieťaťa,
- b) potvrdenie, že dieťa navštevuje predškolské zariadenie, alebo doklad potvrdzujúci starostlivosť o dieťa fyzickou osobou, ktorá má oprávnenie na vykonávanie takejto starostlivosti,
- c) záväzok uchádzača o zamestnanie nahlásiť úradu práce, sociálnych vecí a rodiny zmenu v návšteve dieťaťa v predškolskom zariadení alebo zmenu v starostlivosti o dieťa poskytovanej fyzickou osobou, ktorá má oprávnenie na vykonávanie takej činnosti, najneskôr do 15 kalendárnych dní od uskutočnenia tejto zmeny.

§ 8

Podrobnosti zabezpečenia odborných poradenských služieb

(1) Odborné poradenské služby zabezpečené v rámci individuálneho poradenstva sa uskutočňujú formou individuálneho rozhovoru uchádzača o zamestnanie s poradcom podľa § 43 ods. 3 zákona a obsahujú

- a) komplexné zhodnotenie osobnostných predpokladov a odborných predpokladov uchádzača o zamestnanie,
- b) určenie cieľov potrebných na návrat na trh práce,
- c) určenie možných prekážok pri dosahovaní určených cieľov,
- d) vypracovanie návrhu na prekonanie možných prekážok pracovného uplatnenia.

(2) Odborné poradenské služby zabezpečené v rámci skupinového poradenstva sa poskytujú uchádzačovi o zamestnanie v skupine osôb na prekonanie prekážok pracovného uplatnenia spoločných pre túto skupinu.

§ 9

Podrobnosti o dôvodoch prerušenia odborných poradenských služieb alebo vzdelávania a prípravy pre trh práce uchádzača o zamestnanie alebo jeho odstúpenia od dohody

(1) Za vážny zdravotný dôvod podľa § 43 ods. 11 a § 46 ods. 14 zákona sa považuje taký zdravotný stav uchádzača o zamestnanie, ktorý je posúdený podľa § 19 ods. 1 písm. b) zákona ako nevyhovujúci na ďalšiu účasť na aktivitách v rámci odborných poradenských služieb alebo na vzdelávaní a príprave pre trh práce.

(2) Za vážny rodinný dôvod podľa § 43 ods. 11 a § 46 ods. 14 zákona sa považuje, ak miesto výkonu zamestnania a povaha zamestnania manžela alebo ak miesto vzdelávania a prípravy pre trh práce neumožňujú zabezpečiť sprevádzanie dieťaťa do desiatich rokov veku do predškolského zariadenia alebo do školy.

(3) Za vážny osobný dôvod podľa § 43 ods. 11 a § 46 ods. 14 zákona sa považuje zdravotný stav blízkej osoby, ktorý vyžaduje osobnú celodennú opateru uchádzačom o zamestnanie.

§ 10

Výška príspevku na dochádzku za prácou v závislosti od vzdialenosti miesta výkonu zamestnania od miesta trvalého pobytu alebo prechodného pobytu a zoznam dokladov, ktoré sú súčasťou žiadosti o poskytnutie príspevku na dochádzku za prácou

(1) Výška príspevku na dochádzku za prácou podľa § 53 ods. 3 zákona za kalendárny mesiac v závislosti od vzdialenosti miesta výkonu zamestnania od miesta trvalého pobytu alebo od miesta prechodného pobytu zamestnanca pri vzdialenosti

- a) od 5 km do 10 km je najviac 19 eur,
- b) od 11 km do 20 km je najviac 33 eur,
- c) od 21 km do 30 km je najviac 51 eur,
- d) od 31 km do 40 km je najviac 68 eur,
- e) od 41 km do 50 km je najviac 72 eur,
- f) od 51 km do 60 km je najviac 88 eur,
- g) od 61 km do 80 km je najviac 96 eur,
- h) od 81 km do 100 km je najviac 116 eur,
- i) od 101 km do 200 km je najviac 130 eur,
- j) nad 200 km je najviac 135 eur.

(2) Prílohou k žiadosti o poskytnutie príspevku podľa odseku 1 je

- a) pracovná zmluva uzatvorená so zamestnávateľom,
- b) potvrdenie zamestnávateľa preukazujúce miesto výkonu zamestnania, ak toto miesto nie je rovnaké ako miesto výkonu zamestnania uvedené v pracovnej zmluve.

§ 11

Podrobnosti o vedení evidencie administratívnych činností

Evidencia administratívnych činností podľa § 65b zákona obsahuje

- a) zoznamy vykonávaných administratívnych činností za jednotlivé aktívne opatrenia na trhu práce,
- b) názov, sídlo, identifikačné číslo a druh ekonomickej činnosti právnickej osoby podľa § 65b zákona alebo meno, priezvisko a adresu trvalého pobytu fyzickej osoby podľa § 65b zákona,
- c) dátum začatia a dátum skončenia vykonávania administratívnych činností vrátane dôvodov skončenia vykonávania administratívnych činností právnickou osobou alebo fyzickou osobou podľa § 65b zákona,
- d) informácie o druhu, rozsahu a podmienkach vykonávania administratívnych činností právnickou osobou alebo fyzickou osobou podľa § 65b zákona,
- e) informácie o sume dohodnutej odmeny pre právnickú osobu alebo fyzickú osobu podľa § 65b zákona.

§ 12

Zrušovacie ustanovenia

Zrušujú sa:

1. vyhláška Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 31/2004 Z. z., ktorou sa vykonáva § 69 ods. 1 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých záko-

nov v znení vyhlášky č. 189/2004 Z. z., vyhlášky č. 9/2005 Z. z., vyhlášky č. 613/2005 Z. z. a vyhlášky č. 156/2008 Z. z.,

2. vyhláška Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 44/2004 Z. z., ktorou sa vykonáva § 69 ods. 2 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení vyhlášky č. 192/2004 Z. z., vyhlášky č. 401/2004 Z. z., vyhlášky č. 627/2004 Z. z., vyhláš-

ky č. 10/2005 Z. z., vyhlášky č. 614/2005 Z. z., vyhlášky č. 260/2006 Z. z., vyhlášky č. 157/2008 Z. z., vyhlášky č. 608/2008 Z. z., vyhlášky č. 63/2009 Z. z., vyhlášky č. 420/2009 Z. z. a vyhlášky č. 481/2010 Z. z.

§ 13

Účinnosť

Táto vyhláška nadobúda účinnosť 1. mája 2013.

Ján Richter v. r.