



**Ročník 2013**

# **Zbierka zákonov**

## **SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

---

**Čiastka 78**

**Uverejnená 25. októbra 2013**

**Cena 0,86 €**

---

OBSAH:

326. Nariadenie vlády Slovenskej republiky, ktorým sa dopĺňa nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 58/2013 Z. z. o odvodoch za odňatie a neoprávnený záber poľnohospodárskej pôdy
327. Vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberovom konaní na funkciu súdneho exekútora
328. Opatrenie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, ktorým sa ustanovuje maximálna suma mesačného príjmu a maximálna suma priemerného mesačného príjmu z určenej dohody o brigádnickej práci študentov na rok 2014
329. Opatrenie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, ktorým sa ustanovuje pevná suma zvýšenia dôchodkovej dávky a percento zvýšenia úrazovej renty v roku 2014
330. Oznámenie Národnej banky Slovenska o vydaní opatrenia o zrušení opatrenia Národnej banky Slovenska č. 6/1999, ktorým sa určujú podmienky na usmerňovanie platobnej bilancie Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov
- Redakčné oznámenie o oprave chyby v oznámení Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 588/2001 Z. z.
-

**326****NARIADENIE VLÁDY  
Slovenskej republiky**

z 10. októbra 2013,

**ktorým sa dopĺňa nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 58/2013 Z. z.  
o odvodoch za odňatie a neoprávnený záber poľnohospodárskej pôdy**

Vláda Slovenskej republiky podľa § 27a zákona č. 220/2004 Z. z. o ochrane a využívaní poľnohospodárskej pôdy a o zmene zákona č. 245/2003 Z. z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 57/2013 Z. z. nariaďuje:

**Čl. I**

Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 58/2013 Z. z. o odvodoch za odňatie a neoprávnený záber poľnohospodárskej pôdy sa dopĺňa takto:

1. V § 1 ods. 1 sa pred slovo „podľa“ vkladajú slová „je ustanovená v § 2 ods. 3 a 4 a“.

2. § 2 sa dopĺňa odsekmi 3 a 4, ktoré znejú:

„(3) Základná sadzba odvodu za trvalé odňatie vinice sa ustanovuje v

- a) Malokarpatskej vinohradníckej oblasti a Vinohradníckej oblasti Tokaj na 100 eur/m<sup>2</sup>,
- b) Nitrianskej vinohradníckej oblasti a Južnoslovenskej vinohradníckej oblasti na 60 eur/m<sup>2</sup>,
- c) Stredoslovenskej vinohradníckej oblasti a Východoslovenskej vinohradníckej oblasti na 40 eur/m<sup>2</sup>.

(4) Základná sadzba odvodu za dočasné odňatie viniče sa ustanovuje na 10 eur/m<sup>2</sup>.“.

**Čl. II**

Toto nariadenie vlády nadobúda účinnosť 1. novembra 2013.

**Robert Fico** v. r.

## 327

## VYHLÁŠKA

## Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky

zo 16. októbra 2013,

**ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberovom konaní na funkciu súdneho exekútora**

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) podľa § 10d ods. 5 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení zákona č. 299/2013 Z. z. ustanovuje:

## § 1

## Predmet úpravy

Táto vyhláška upravuje

- a) náležitosti vyhlásenia výberového konania na funkciu súdneho exekútora (ďalej len „výberové konanie“),
- b) zoznam dokladov, ktoré má uchádzač o funkciu súdneho exekútora (ďalej len „uchádzač“) predložiť,
- c) spôsob vykonania výberového konania,
- d) podrobnosti o písomnom teste, prípadovej štúdiu, príprave a vypracovaní písomností exekútora, preklade z cudzieho jazyka, psychologickým posúdením a o ústnej časti výberového konania,
- e) spôsob vyhodnotenia výsledkov výberového konania,
- f) vyhlásenie výsledkov výberového konania,
- g) náležitosti zápisnice o priebehu výberového konania (ďalej len „zápisnica“).

## § 2

## Náležitosti vyhlásenia výberového konania

Vyhlásenie výberového konania obsahuje

- a) uvedenie územného obvodu krajského súdu, pre ktorý sa výberové konanie vyhlasuje,
- b) označenie okruhu osôb, ktoré sa môžu výberového konania zúčastniť, vrátane zákonných predpokladov na účasť vo výberovom konaní,
- c) zoznam predkladaných dokladov,
- d) stručný popis spôsobu vykonania výberového konania,
- e) lehotu na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania a ďalších predkladaných dokladov podľa § 3,
- f) termín a miesto uskutočnenia výberového konania.

## § 3

## Zoznam predkladaných dokladov

(1) Dokladmi, ktoré má uchádzač predložiť, sú:

- a) žiadosť o zaradenie do výberového konania,

- b) profesijný životopis,
- c) motivačný list,
- d) kópia dokladu totožnosti,
- e) súhlas s obstaním odpisu z registra trestov, v ktorom uchádzač uvedie údaje potrebné na obstaranie odpisu z registra trestov,
- f) doklad o získaní vysokoškolského vzdelania druhého stupňa v študijnom odbore právo na právnickej fakulte vysokej školy v Slovenskej republike alebo uznaný doklad o vysokoškolskom právnickom vzdelaní druhého stupňa vydaný zahraničnou vysokou školou alebo ich úradne osvedčená kópia,
- g) osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky alebo doklad o vykonaní inej skúšky, ktorá sa uznáva za odbornú skúšku<sup>1)</sup>, alebo ich úradne osvedčená kópia,
- h) potvrdenie o výkone právnej praxe a jej dĺžke,<sup>2)</sup>
- i) potvrdenie príslušného daňového orgánu o splnení všetkých povinností a potvrdenie príslušného orgánu o splnení všetkých odvodových povinností, ak ide o uchádzača, ktorý vykonáva alebo vykonával podnikateľskú činnosť,
- j) kontaktné údaje v rozsahu adresa pre doručovanie, telefónne číslo a emailová adresa,
- k) označenie cudzieho jazyka, z ktorého sa uchádzač podrobí písomnému prekladu.

(2) V žiadosti o zaradenie do výberového konania uchádzač uvedie sídlo exekútorského úradu v rámci územného obvodu krajského súdu podľa § 2 písm. a), v ktorom bude v prípade úspešného absolvovania výberového konania vykonávať funkciu súdneho exekútora (ďalej len „exekútor“).

(3) Ak je uchádzačom exekútor, predkladá len doklady podľa odseku 1 písm. a) až c), j) a k).

(4) Ak je uchádzačom exekútorský koncipient, predkladá okrem dokladov podľa odseku 1 písm. a) až c), e), h), j) a k) aj doklad o tom, že je zapísaný v zozname exekútorských koncipientov vedenom Slovenskou komorou exekútorov (ďalej len „komora“).

## § 4

Ak uchádzač na výzvu ministerstva v lehote siedmich pracovných dní od doručenia výzvy nepredloží všetky doklady podľa § 3, výberová komisia ho nezaradí do vý-

<sup>1)</sup> § 10 ods. 3 druhá veta zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení zákona č. 299/2013 Z. z.

<sup>2)</sup> § 10 ods. 1 písm. d) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 233/1995 Z. z. v znení zákona č. 299/2013 Z. z.

berového konania; o tejto skutočnosti musí byť uchádzač ministerstvom poučený.

### Spôsob vykonania výberového konania

#### § 5

##### Písomný test

(1) Písomným testom sa overujú odborné znalosti uchádzača z teórie práva, ústavného práva, štátneho práva, trestného práva, správneho práva, medzinárodného práva, práva Európskej únie, občianskeho práva, rodinného práva, obchodného práva, pracovného práva a právnych predpisov upravujúcich postavenie a činnosť exekútora.

(2) Písomný test pozostáva zo 40 otázok s pridelením jedného bodu za každú správne zodpovedanú otázku. Časový limit na vyznačenie odpovedí je 30 minút.

(3) Databázu písomných testov vytvára ministerstvo a žrebovanie testov vo výberovom konaní zabezpečuje člen výberovej komisie vymenovaný ministrom spravodlivosti Slovenskej republiky (ďalej len „minister“). Databáza písomných testov pozostáva aspoň z 500 testových otázok a podľa potreby sa obmieňa. Testové otázky bez správnych odpovedí sa zverejňujú na webovom sídle ministerstva.

#### § 6

##### Prípadová štúdia

(1) Prípadová štúdia obsahuje opis možnej, prípadne skutočnej situácie, ktorej písomné riešenie vypracuje uchádzač. Pri vypracúvaní písomného riešenia prípadovej štúdie možno používať nekomentované znenia všeobecne záväzných právnych predpisov.

(2) Časový limit na vypracovanie písomného riešenia prípadovej štúdie je 60 minút. Za písomné riešenie prípadovej štúdie možno získať najviac 20 bodov.

(3) Databázu prípadových štúdií vytvára ministerstvo a žrebovanie prípadovej štúdie vo výberovom konaní zabezpečuje člen výberovej komisie vymenovaný ministrom; návrhy prípadových štúdií môže ministerstvu predkladať aj komora. Databáza prípadových štúdií pozostáva aspoň z 25 prípadových štúdií porovnateľnej obťažnosti a podľa potreby sa obmieňa. Prípadové štúdie bez riešenia sa zverejňujú na webovom sídle ministerstva.

#### § 7

##### Preklad z cudzieho jazyka

(1) Preklad textu z cudzieho jazyka v písomnej podobe možno vykonať z anglického jazyka, nemeckého jazyka, francúzskeho jazyka alebo ruského jazyka. Pri vypracúvaní prekladu z cudzieho jazyka možno používať prekladový slovník.

(2) Časový limit na vypracovanie prekladu z cudzieho jazyka je 60 minút. Preklad sa hodnotí najviac 20 bodmi.

(3) Pre potreby výberového konania na funkciu exekútora sa použije databáza textov v cudzom jazyku vytváraná ministerstvom na účely výberového konania na funkciu sudcu.<sup>3)</sup> Žrebovanie textu v cudzom jazyku určeného na preklad z cudzieho jazyka vo výberovom konaní zabezpečuje člen výberovej komisie vymenovaný ministrom.

#### § 8

##### Príprava a vypracovanie písomností exekútora

(1) V rámci prípravy a vypracovania písomností exekútora uchádzač preštuduje predložený exekučný spis a vypracuje písomnosti, ktorých vypracovanie je podľa obsahu predloženého exekučného spisu potrebné. Žrebovanie exekučného spisu z predložených exekučných spisov porovnateľnej obťažnosti v dvojnásobnom počte k počtu uchádzačov vo výberovom konaní zabezpečuje člen výberovej komisie vymenovaný ministrom tak, že pre všetkých uchádzačov spoločne vyžrebuje jeden exekučný spis. Pri príprave a vypracovaní písomností exekútora možno používať nekomentované znenia všeobecne záväzných právnych predpisov.

(2) Časový limit na prípravu a vypracovanie písomností exekútora je štyri hodiny. Za vypracovanie písomností exekútora možno získať najviac 20 bodov.

(3) Exekučné spisy pre potreby výberového konania zabezpečuje komora.

(4) Exekučný spis vyžrebovaný pre potreby výberového konania sa v ďalších výberových konaniach nepoužije.

#### § 9

(1) Pre účasť na psychologickom posúdení a ústnej časti výberového konania (ďalej len „ústna časť“) je potrebné získať z

- a) písomného testu aspoň 24 bodov,
- b) prípadovej štúdie aspoň 12 bodov,
- c) prekladu z cudzieho jazyka aspoň 12 bodov,
- d) prípravy a vypracovania písomností exekútora aspoň 12 bodov.

(2) Výberová komisia po vyhodnotení písomného testu určí podľa počtu dosiahnutých bodov

- a) úspešných uchádzačov, ktorí sa zúčastnia vypracovania prípadovej štúdie, a
- b) neúspešných uchádzačov.

(3) Výberová komisia po vyhodnotení prípadovej štúdie určí podľa počtu dosiahnutých bodov

- a) úspešných uchádzačov, ktorí sa zúčastnia prekladu z cudzieho jazyka, a
- b) neúspešných uchádzačov.

(4) Výberová komisia po vyhodnotení prekladu z cudzieho jazyka určí podľa počtu dosiahnutých bodov

- a) úspešných uchádzačov, ktorí sa zúčastnia prípravy a vypracovania písomností exekútora, a
- b) neúspešných uchádzačov.

<sup>3)</sup> § 7 ods. 3 vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 483/2011 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberovom konaní na funkciu sudcu v znení neskorších predpisov.

(5) Výberová komisia po vyhodnotení vypracovania písomností exekútora určí podľa počtu dosiahnutých bodov

- a) úspešných uchádzačov, ktorí sa zúčastnia psychologického posúdenia a ústnej časti, a
- b) neúspešných uchádzačov.

(6) Výberová komisia verejne oznámi a informuje uchádzačov o úspešných a neúspešných uchádzačoch podľa odsekov 2 až 5 bezodkladne po vyhodnotení príslušnej časti výberového konania.

## § 10

### Psychologické posúdenie

(1) Účelom psychologického posúdenia je overiť osobnostné predpoklady uchádzača o funkciu exekútora.

(2) Požiadavky na osobnostné predpoklady uchádzača zadáva ministerstvo v spolupráci s komorou. Psychologické posúdenie sa vykonáva v iný deň výberového konania ako časti výberového konania podľa § 5 až 8 v súčinnosti s psychológmi, ktorých účasť zabezpečí komora.

(3) Psychologické posúdenie sa vykonáva formou písomného testu a ústneho pohovoru uchádzača s psychológom podľa odseku 2; to neplatí, ak sa uchádzač podrobil psychologickému posúdeniu podľa tejto vyhlášky v období 12 mesiacov pred dňom začatia výberovej komisie, keď postačuje, aby uchádzač predložil výberovej komisii závery z predchádzajúceho psychologického posúdenia.

(4) Závery z psychologického posúdenia predloží psychológ v písomnej podobe výberovej komisii, ktorá ich oznámi a odovzdá uchádzačovi pred začatím ústnej časti.

## § 11

### Ústna časť

(1) Ústna časť pozostáva z

- a) prezentácie uchádzača o svojej osobe, odbornej praxi, ako aj o motivácii na výkon funkcie exekútora,
- b) odpovedí na otázky členov výberovej komisie, ktorých účelom je overiť skutočnosti, ktoré sa overujú výberovým konaním.<sup>4)</sup>

(2) Každý člen výberovej komisie hodnotí uchádzača v ústnej časti pridelením bodov v rozpätí od nula do 12 bodov, pričom najvyšším hodnotením je 12 bodov.

(3) Do miestnosti, kde sa uskutočňuje ústna časť, vstupujú uchádzači jednotlivo podľa poradia, ktoré určí výberová komisia žrebom. Uchádzač, ktorý absolvoval ústnu časť, môže byť prítomný pri odpovedi nasledujúcich uchádzačov.

## § 12

### Postup výberovej komisie pri hodnotení a vyhlásení výsledkov výberového konania

(1) Po skončení ústnej časti každý člen výberovej komisie na vlastnom hodnotiacom hárku uvedie

- a) počet bodov, ktoré uchádzač získal podľa § 9,
- b) vyjadrenie, či považuje uchádzača na základe psychologického posúdenia za úspešného alebo neúspešného,
- c) počet bodov pridelených v ústnej časti podľa § 11 ods. 2 a
- d) stručné odôvodnenie hodnotenia uchádzača podľa písmen b) a c).

(2) Po vyhotovení hodnotiaceho hárku ho každý člen výberovej komisie odovzdá predsedovi výberovej komisie. Predseda výberovej komisie pred členmi výberovej komisie zistí mená neúspešných uchádzačov. Neúspešným uchádzačom je uchádzač,

- a) ktorého členovia výberovej komisie jednomyselne označia podľa odseku 1 písm. b) za neúspešného alebo
- b) ktorý získal v ústnej časti menej ako 36 bodov, a ak sa ústnej časti výberového konania nezúčastnil niektorý člen výberovej komisie, menej ako 29 bodov.

(3) Z úspešných uchádzačov zostaví predseda výberovej komisie konečné poradie úspešných uchádzačov, a to na základe súčtu bodov získaných podľa § 9 a § 11 ods. 2.

(4) V prípade rovnosti poradia dvoch alebo viacerých uchádzačov sa o ich poradí rozhodne osobitným hlasovaním. Ak sa osobitným hlasovaním poradie neurčí, o poradí uchádzačov sa rozhodne žrebom.

(5) Výsledky výberového konania a poradie úspešných uchádzačov, ako aj zoznam neúspešných uchádzačov podľa odseku 2 výberová komisia verejne vyhlási a oznámi uchádzačom bezprostredne po zostavení konečného poradia úspešných uchádzačov podľa odseku 3 alebo odseku 4.

## § 13

### Náležitosti zápisnice

(1) Zápisnica obsahuje

- a) údaj o dátume, čase a mieste konania výberového konania,
- b) označenie územného obvodu krajského súdu, pre ktorý bolo výberové konanie vyhlásené,
- c) zloženie výberovej komisie v rozsahu titul, meno a priezvisko vrátane označenia predsedu výberovej komisie a stručný záznam o voľbe predsedu komisie,
- d) zoznam uchádzačov prihlásených do výberového konania, ako aj zoznam uchádzačov nezaradených do výberového konania,
- e) stručný opis priebehu ústnej časti výberového konania,
- f) konečné poradie úspešných uchádzačov podľa § 12 ods. 3 alebo ods. 4 a zoznam neúspešných uchádzačov podľa § 9 ods. 2 až 5 a § 12 ods. 2 vrátane počtu získaných bodov a hodnotenia členov výberovej komisie podľa § 12 ods. 1 písm. b),
- g) dátum, čas a miesto verejného vyhlásenia výsledkov výberového konania,
- h) meno a priezvisko člena výberovej komisie, ktorý zápisnicu spísal,

<sup>4)</sup> § 10c ods. 1 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 233/1995 Z. z. v znení zákona č. 299/2013 Z. z.

i) dátum, čas a miesto spísania zápisnice; tento údaj sa v zápisnici zapisuje priebežne,

j) vlastnoručné podpisy všetkých členov výberovej komisie.

(2) Zápisnica ďalej obsahuje stručný a presný záznam z každého hlasovania výberovej komisie, ktoré sa uskutočnilo, vrátane výsledku tohto hlasovania.

(3) Zápisnicu vyhotovuje a za jej správnosť zodpovedá predsedom výberovej komisie poverený člen výberovej komisie.

(4) Zápisnicu po prečítaní vlastnoručne podpisujú všetci členovia výberovej komisie. Ak niektorý z členov odmietne zápisnicu podpísať, poznamená sa táto skutočnosť v zápisnici spolu s dôvodom odmietnutia, ak je

známy. Ak zo závažných dôvodov nemôže niektorý z členov výberovej komisie zápisnicu podpísať, poznamená sa táto skutočnosť v zápisnici.

(5) Jedno vyhotovenie zápisnice predseda výberovej komisie bezodkladne zašle ministrovi ako podklad na vymenovanie úspešného uchádzača do funkcie exekútora. Zápisnica a hodnotiace hárky členov výberovej komisie sú súčasťou spisu ministerstva o výberovom konaní a zostávajú uložené na ministerstve.

§ 14

Účinnosť

Táto vyhláška nadobúda účinnosť 1. novembra 2013.

**Tomáš Borec** v. r.

**328****OPATRENIE****Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky**

zo 17. októbra 2013,

**ktorým sa ustanovuje maximálna suma mesačného príjmu a maximálna suma priemerného mesačného príjmu z určenej dohody o brigádnickej práci študentov na rok 2014**

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky podľa § 4 ods. 5 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) ustanovuje:

## § 1

Na rok 2014 sa ustanovuje maximálna suma mesačného príjmu a maximálna suma priemerného mesačného príjmu podľa § 3 ods. 1 písm. a) a ods. 2 a 3 záko-

na z dohody o brigádnickej práci študentov určenej podľa § 227a zákona takto:

- a) 68 eur pre fyzickú osobu, ktorá nedovršila 18 rokov veku, a to až do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom dovrsila vek 18 rokov,
- b) 159 eur pre fyzickú osobu neuvedenú v písmene a).

## § 2

Toto opatrenie nadobúda účinnosť 31. októbra 2013.

**Ján Richter** v. r.

**329****OPATRENIE****Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky**

zo 17. októbra 2013,

**ktorým sa ustanovuje pevná suma zvýšenia dôchodkovej dávky a percento zvýšenia úrazovej renty v roku 2014**

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky podľa § 82 ods. 12 písm. a) a § 89 ods. 10 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 252/2012 Z. z. ustanovuje:

**§ 1**

Pevná suma zvýšenia dôchodkovej dávky v roku 2014 sa ustanovuje takto:

- a) 8,80 eura, ak ide o starobný dôchodok,
- b) 2,70 eura, ak ide o starobný dôchodok vyplácaný v sume jednej polovice,
- c) 8,90 eura, ak ide o predčasný starobný dôchodok,
- d) 3,30 eura, ak ide predčasný starobný dôchodok vyplácaný v sume jednej polovice,
- e) 7,80 eura, ak ide o invalidný dôchodok priznaný z dôvodu poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o viac ako 70 %, invalidný dôchodok podľa § 266 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení a sociálny dôchodok,
- f) 2,80 eura, ak ide o invalidný dôchodok priznaný z dôvodu poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o viac ako 70 %, invalidný dôchodok podľa § 266 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení vyplácaný v sume jednej polovice,

- g) 4,50 eura, ak ide o invalidný dôchodok priznaný z dôvodu poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť najviac o 70 %,
- h) 1,80 eura, ak ide o invalidný dôchodok priznaný z dôvodu poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť najviac o 70 % vyplácaný v sume jednej polovice,
- i) 5,70 eura, ak ide o vdovský dôchodok a vdovecký dôchodok,
- j) 2,50 eura, ak ide o vdovský dôchodok a vdovecký dôchodok vyplácaný v sume jednej polovice,
- k) 3 eurá, ak ide o sirotsky dôchodok,
- l) 1,50 eura, ak ide o sirotsky dôchodok vyplácaný v sume jednej polovice.

**§ 2**

Percento zvýšenia úrazovej renty v roku 2014 je 2,3 %.

**§ 3**

Toto opatrenie nadobúda účinnosť 31. októbra 2013.

**Ján Richter** v. r.



**330****OZNÁMENIE  
Národnej banky Slovenska**

Národná banka Slovenska vydala podľa § 29 písm. a) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 566/1992 Zb. o Národnej banke Slovenska v znení neskorších predpisov

**opatrenie z 30. septembra 2013 č. 7/2013 o zrušení opatrenia Národnej banky Slovenska č. 6/1999, ktorým sa určujú podmienky na usmerňovanie platobnej bilancie Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.**

Týmto opatrením sa zrušuje opatrenie Národnej banky Slovenska zo 6. decembra 1999 č. 6/1999, ktorým sa určujú podmienky na usmerňovanie platobnej bilancie Slovenskej republiky (oznámenie č. 358 / 1999 Z. z.) v znení opatrenia z 12. decembra 2002 č. 12/2002 (oznámenie č. 701/2002 Z. z.), opatrenia z 12. decembra 2003 č. 8/2003 (oznámenie č. 568/2003 Z. z.), opatrenia z 13. decembra 2005 č. 6/2005 (oznámenie č. 593/2005 Z. z.), opatrenia z 28. októbra 2008 č. 19/2008 (oznámenie č. 426/2008 Z. z.) a opatrenia z 15. decembra 2009 č. 10/2009 (oznámenie č. 573/2009 Z. z.).

Opatrenie nadobúda účinnosť 1. januára 2014.

Opatrenie je uverejnené v číastke 32/2013 Vestníka Národnej banky Slovenska a možno doň nazrieť vo všetkých organizačných zložkách Národnej banky Slovenska.

**REDAKČNÉ OZNÁMENIE**  
**o oprave chyby**

**v oznámení Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky o uzavretí Európskej charty regionálnych alebo menšinových jazykov č. 588/2001 Z. z.**

V článku 11 ods. 1 písmene e) i má byť namiesto textu:

„podporovať a/alebo uľahčiť založenie a/alebo udržanie **aspoň jedného denníka** v regionálnych alebo menšinových jazykoch, alebo“

**správne uvedené:**

„podporovať a/alebo uľahčiť založenie a/alebo udržanie **aspoň jedných novín** v regionálnych alebo menšinových jazykoch, alebo“.



**Vydavateľ:** Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky, 813 11 Bratislava, Župné námestie 13, adresa redakcie Zbierky zákonov Slovenskej republiky: Námestie slobody 12, 811 06 Bratislava, telefón redakcie Zbierky zákonov Slovenskej republiky: 02/57 10 10 37, telefax: 02/52 44 28 53 – Vychádza podľa potreby – **Tlač:** VERSUS, a. s., Bratislava – **Administrácia:** Poradca podnikateľa, spol. s r. o., Martina Rázusa 23/A, 010 01 Žilina – **Bankový účet:** Ľudová banka, č. ú. 4220094000/3100 – **Služby zákazníkom:** Poradca podnikateľa, spol. s r. o., Martina Rázusa 23/A, 010 01 Žilina, telefón: 041/70 53 222, fax: 041/70 53 343, e-mail: sluzby@epi.sk – **Reklamácie, zmeny adres a ďalšie administratívne požiadavky:** telefón: 041/70 53 600, fax: 041/70 53 426 – **Infolinka Zbierky zákonov Slovenskej republiky:** telefón: 041/70 53 500 – **Predajňa Zbierky zákonov Slovenskej republiky:** Tomášikova 20, 821 02 Bratislava, telefón: 02/43 42 68 15, e-mail: batomasikova@epi.sk.

**Informácia odberateľom:** Cena Zbierky zákonov Slovenskej republiky sa stanovuje za dodanie kompletného ročníka vrátane registra a od odberateľov sa vyberá formou preddavkov vo výške oznámenej distribútorom. Záverečné vyúčtovanie sa vykoná po dodaní kompletného ročníka vrátane registra na základe skutočného počtu a rozsahu vydaných častok. Pri nezaplatení určeného preddavku distribútor zmení spôsob zasielania Zbierky zákonov Slovenskej republiky. Nové požiadavky na zasielanie Zbierky zákonov Slovenskej republiky sa vybavujú priebežne. Zasielanie sa začína vždy po spracovaní objednávky a uhradení preddavku. Pri kontakte s administráciou uvádzajte vždy pridelený registračný kód odberateľa. **Reklamácie sa budú vybavovať do 30 dní od dátumu ich zaevidovania. Reklamácie týkajúce sa odberu Zbierky zákonov Slovenskej republiky treba uplatniť do 30 dní od dátumu doručenia nasledujúcej čiastky.**



8584113507974